

KINDERDAGVERBLIJF KRUÛMEL

*Kinderopvang in het
hartje van Venlo*

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Kinderdagverblijf Kruûmel

Panhuisstraat 30

5913 TN Venlo

Tel. 077-3905435

info@kinderdagverblijfkruumel.nl

Datum: januari 2025

Inhoud

- 1. Inleiding**
- 2. Visie en doel**
 - 2.1 Visie
 - 2.2 Doel
- 3. Grote risico's**
 - 3.1 Fysieke veiligheid
 - 3.1.1 Vallen van hoogte
 - 3.1.2 Verstikking
 - 3.1.3 Vergiftiging
 - 3.1.4 Verbranding
 - 3.1.5 Verdrinking
 - 3.2 Sociale veiligheid
 - 3.2.1 Kindermishandeling en kindermisbruik
 - 3.2.2 Grensoverschrijdend gedrag
 - 3.2.3 Vermissing
 - 3.3 Gezondheid
 - 3.3.1 Voedselinfectie of voedselvergiftiging
 - 3.3.2 Huidinfectie
 - 3.3.3 Luchtweginfectie
- 4. Omgang met kleine risico's**
- 5. Risico inventarisatie**
- 6. Thema's uitgelicht**
 - 6.1 Grensoverschrijdend gedrag
 - 6.2 Vierogenprincipe
 - 6.3 Achterwachtregeling
- 7. EHBO regeling**
- 8. Beleidscyclus**
 - 8.1 Beleidscyclus
 - 8.2 Plan van aanpak
- 9. Communicatie en afstemming intern en extern**
- 10. Ondersteuning en melding van klachten**

1. Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Kinderdagverblijf Kruùmel.

Wij willen een veilige omgeving bieden, waar kinderen kunnen spelen en ontwikkelen. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken om de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden.

Wij zijn ons ervan bewust dat er altijd risico's zijn op het gebied van veiligheid en gezondheid en willen met dit beleidsplan een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel en leefomgeving bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Dit beleidsplan wordt jaarlijks up-to-date gemaakt. Het hele jaar wordt er door al het personeel gekeken naar de risico's op werkvloer en wordt het plan eventueel bijgesteld.

Gwendolyn Chlod en Leroy Striekwold zijn eindverantwoordelijken voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Het is belangrijk dat de medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom wordt in elk teamoverleg gesproken over dit beleid. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijze, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Ook hebben we een RI&E die we jaarlijks invullen en waar we punten uit kunnen halen die we bijvoorbeeld kunnen en/of moeten verbeteren.

Dit beleid is terug te vinden om in te zien op locatie en op onze website:

www.kinderdagverblijfkruumel.nl.

2. Visie en doel

2.1 Visie

Bij kinderdagverblijf Kruùmel hebben kinderen plezier, doen ze sociale vaardigheden op en kunnen ze hun talenten ontplooien. Dit allemaal op hun eigen ritme. Ontwikkelingsgericht werken staat bij ons kinderdagverblijf centraal; elk kind is uniek en verdient een respectvolle en liefdevolle benadering. Het dient de kans te krijgen om zich volledig te ontplooien in zijn/haar eigen tempo en op zijn/haar unieke wijze. Vanuit het ontwikkelingsgericht werken volgen, stimuleren en begeleiden we de kinderen in hun ontwikkeling binnen een veilige, vertrouwde en prikkelrijke omgeving. Op deze wijze wil kinderdagverblijf Kruùmel de kinderen de wereld laten ontdekken. Door gezamenlijk te kijken en te luisteren, te werken in transparante ruimtes en alert te zijn op transparant pedagogisch handelen dragen we zorg voor de meest optimale veiligheid. Op deze wijze bewaken en borgen we het vierogenprincipe.

2.2 Doel

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang voeren wij een beleid ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid. Hierin staat beschreven hoe het beleid, samen met de pedagogisch medewerkers een continu proces van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren is. Het beleid wordt in een levendig en continue proces geactualiseerd en geëvalueerd door en met de medewerkers, zodat alle medewerkers zich hierbij verantwoordelijk voelen.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1) het bewustzijn van mogelijke risico's,
- 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's en
- 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3. Grote risico's

In dit hoofdstuk worden de grote risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid beschreven die kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. Er wordt beschreven welke maatregelen er genomen zijn om de kans dat het risico voorkomt tot een minimum te beperken. Ook hebben we beschreven hoe er gehandeld wordt indien een risico zich wel voordoet. Op het gebied van fysieke veiligheid handelen we volgens de richtlijnen van het rode kruis en RIVM. Mocht er een risico zich hebben voor gedaan, wordt er altijd na het incident/ongeluk geëvalueerd met alle betrokkenen.

De grote risico's zijn onderverdeeld in fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid.

3.1 Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

3.1.1) Vallen van hoogte.

De genomen maatregelen zijn:

- o De kinderen zijn altijd onder toezicht van de pedagogisch medewerkers.
- o Deuren van de groepsruimten gesloten houden zodat kinderen niet in de gang kunnen komen.
- o De trap van buiten is voorzien van een traphekje en deze blijft altijd gesloten.
- o Protocol veilig slapen. De pedagogisch medewerkers kennen deze en handelen volgens dit protocol.
- o De boxen op slot maken.

- o Kinderen in de wipstoel vastmaken met het tuigje.
- o Kinderen mogen nooit alleen worden gelaten op de aankleedtafels en mogen alleen met begeleiding via het trapjes op het aankleedkussen klimmen.
- o De kinderen worden gewezen op de gevaren van klimmen. We blijven dit benoemen en leren de kinderen aan hoe materialen op de juiste, veilige wijze gebruikt moeten worden.
- o Alle medewerkers hebben kinder-EHBO.

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

- o Bel of laat 1-1-2 bellen
- o Kalmeer het kind en blijf zelf ook rustig. Probeer te achterhalen wat er is gebeurd.
- o Check vitale functies. Is het slachtoffer bewusteloos en heeft hij geen normale ademhaling? Start dan met reanimatie.
- o Laat een AED halen indien beschikbaar en volg instructies centralist en;
- o Ga door met reanimatie: 15 borstcompressies en twee beademingen bij een kind, bij volwassenen 30 borstcompressies en twee beademingen.
- o Als er een tweede hulpverlener is: wissel elke twee minuten.
- o Zorg ervoor dat bij een ernstig ongeval het slachtoffer blijft liggen of zich in ieder geval niet beweegt. Wacht op de hulpdiensten.
- o Draai het slachtoffer alleen op de zij als hij moet braken.
- o Dek uitwendige wonden (indien mogelijk) af.
- o De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

3.1.2) Verstikking.

De genomen maatregelen zijn:

- o Slaapkamers dagelijks ventileren.
- o Er is een protocol veilig slapen. De pedagogisch medewerkers kennen deze en handelen volgens dit protocol.
- o Kleine voorwerpen worden na gebruik direct opbergen.
- o Gevaarlijke koortjes uit de kleding, haarspeldjes, elastiekjes en speelgoed verwijderen.
- o Spenen controleren voor gebruik.
- o De kinderen eten aan tafel en de pedagogisch medewerkers letten erop dat de kinderen rustig eten.
- o Plastic zakken hoog of in dichte kasten opbergen.
- o Alle medewerkers hebben kinder-EHBO.

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

- o Bel of laat 1-1-2 bellen.
- o Sla maximaal 5 keer tussen de schouderbladen.
- o Kijk na elke klap of het probleem is opgelost.
- o Helpt slaan op de rug niet? Voer dan maximaal 5 buikstoten uit (geef 5 borstcompressies bij kinderen jonger dan 1 jaar).
- o Is het probleem nog niet opgelost? Geef dan afwisselend 5 slagen tussen de schouderbladen en 5 buikstoten of borstcompressies.
- o Zodra het voorwerp losschiet, kun je stoppen.
- o Start met reanimeren als baby of kind bewusteloos raakt en niet meer normaal ademt.
- o Is er nog niet gealarmeerd? Bel 1-1-2. Volg de instructies van de centralist.
- o Ook als de verslikking verholpen is moeten kinderen altijd gezien worden door een (huis)arts.
- o De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

3.1.3) Vergiftiging.

De genomen maatregelen zijn:

- o Schoonmaakmiddelen opbergen in hoge en/of afgesloten kasten.
- o Medicijnen worden bewaard buiten het bereik van kinderen.
- o De deur van de bergruimte altijd dichtmaken.
- o Controleren geneesmiddelen voor gebruik.
- o De wasmachine en de droger hebben beide een kinderslot en deze wordt altijd geactiveerd.
- o Alle medewerkers hebben kinder-EHBO.

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

- o Probeer zo snel mogelijk te achterhalen wat het kind heeft ingeslikt.
- o Denk aan de (eigen) veiligheid. Ga niet zo maar een ruimte binnen, waarin je giftige stoffen in de lucht vermoedt.
- o Bel of laat 1-1-2 bellen bij bewusteloosheid, benauwdheid en suf worden, uitgebreide (uitwendige) wonden of bij een bewuste inname van gevaarlijke stoffen.
- o Bel in alle andere gevallen met de huisarts of huisartsenpost.
- o Meld om welke soort stof het gaat en volg het advies van de professionele hulpverlener op.
- o Start reanimatie indien het slachtoffer niet meer reageert op aanspreken, schouders schudden en geen normale ademhaling heeft.
- o Laat, als het slachtoffer dat kan, de mond spoelen bij stoffen die pijn geven in de mond.
- o Leg een slapend of bewusteloos slachtoffer op de zij (stabiele zijligging), omdat er kans is op braken.
- o De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

3.1.4) Verbranding.

De genomen maatregelen zijn:

- o De enige kraan waar de kinderen bij kunnen is de kraan waar de kinderwc's zich bevinden en de hete kraan is afgesloten.
- o Hete dranken worden niet in het directe bijzijn van kinderen genuttigd of geplaatst.
- o Hete dranken worden op een zo veilig mogelijke plek, niet binnen het handbereik van kinderen, geplaatst.
- o Er is een vluchtplan.
- o 1 keer per jaar brandoefening.
- o Er is altijd een BHV-er aanwezig.
- o Alle medewerkers hebben kinder-EHBO.

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

- o Zorg voor een veilige werkomgeving.
 - o Koel 10 minuten met lauw zacht stromend leidingwater en verwijder zo snel mogelijk kleding en sieraden – en indien van toepassing de luier!
 - o Voorkom onderkoeling: koel de brandwond, niet het slachtoffer.
 - o Bedek de wond met plastic huishoudfolie, steriel verband of een schone doek.
 - o Smeer niets op de brandwonden.
 - o Laat 1-1-2 bellen bij ernstige brandwonden.
 - o Waarschuw een huisarts bij grote blaren, een open wond, of elektrisch of chemisch letsel.
 - o Vervoer een slachtoffer indien mogelijk zittend.
 - o De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.
- Bij brand:
- o Alle PM-ers volgen het ontruimingsplan.
 - o De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

3.1.5) Verdrinking.

De genomen maatregelen zijn:

- o Kinderen spelen alleen onder toezicht met water;
- o Waar water in kan (waterbaan, waterbakken, kleine zwembadjes) mag het water maximaal 10 cm hoog;
- o De wasmachine en de droger hebben beide een kinderslot en deze wordt altijd geactiveerd.

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

Het slachtoffer ligt nog in het water:

- o Roep om hulp, bel of laat 1-1-2 bellen.
- o Denk om je eigen veiligheid:
- o het slachtoffer kan je onder water trekken;
- o ga alleen het water in als er geen andere mogelijkheid is zoals een reddingsboei, touw of stok. Zorg dat er altijd minstens nog iemand in de buurt is die kan helpen.

Het slachtoffer is uit het water:

- o Leg het slachtoffer op de rug en controleer bewustzijn (aanspreken en schudden aan de schouders).
- o Bel of laat 1-1-2 bellen (als dat nog niet is gebeurd). Zet de telefoon op de luidsprekerstand.
- o Open de luchtweg en controleer gedurende tien seconden of er een normale ademhaling is.
- o Als er geen normale ademhaling is, start met beademen (vijf maal).
- o Als het slachtoffer niet reageert, begin met 15 borstcompressies (30 bij een volwassene) en wissel dit af met twee beademingen. Ga hiermee door tot hulp arriveert.
- o Als het slachtoffer normaal ademt, draai je het op de zij (liefst in de stabiele zijligging) in afwachting van de komst van de hulpdiensten.
- o Gebruik een (reddings- of isolatie)deken als bescherming tegen bijvoorbeeld kou of regen.
- o De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

3.2 Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

3.2.1) Kindermishandeling en kindermisbruik.

De genomen maatregelen zijn:

- o Meldcode/stappenplan kindermishandeling.
- o Vierogenprincipe.
- o VOG verklaring van alle medewerkers.
- o Pedagogisch medewerkers kunnen terecht bij de vertrouwenspersoon en –inspecteur.

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

We werken volgens de wettelijke meldcode kindermishandeling en volgen te allen tijde het stappenplan. Bij signalering van kindermishandeling volgen we direct de stappen uit het stappenplan en afwegingskader uit de meldcode. Dit stappenplan en thema wordt verder uitgelicht in hoofdstuk 6.

3.2.2) Grensoverschrijdend gedrag (discriminatie, pesten, geweld).

Deze maatregelen gelden ook voor stagiaires/studenten, de achterwacht, bedrijven die in het kinderdagverblijf zijn en de klusjesman. De genomen maatregelen zijn:

- o Meldcode/stappenplan kindermishandeling.
- o Vierogenprincipe.
- o Pedagogisch medewerkers wijzen plagen en pesten te allen tijde af.
- o Pedagogisch medewerkers luisteren naar het kind en nemen het kind serieus.
- o Pedagogisch medewerkers benaderen de kinderen positief.

- o De pedagogisch medewerker grijpt in als zich ongewenste situaties voor (dreigen) te doen.
- o Vertrouwenspersoon en vertrouwensinspecteur.

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

We werken volgens de wettelijke meldcode kindermishandeling en volgen te allen tijde het stappenplan. Bij signalering van kindermishandeling volgen we direct de stappen uit het stappenplan en afwegingskader uit de meldcode. Dit stappenplan en thema wordt verder uitgelicht in hoofdstuk 6.

3.2.3) Vermissing.

- o Hoge klinken/omhoogwijzende klinken/extra slotje hoog.
- o Deuren en hekjes zijn gesloten.
- o Kinderen worden alleen meegegeven aan ouders. Wanneer iemand anders komt ophalen geven de ouders dit door.
- o Activiteiten zijn altijd onder begeleiding van pedagogisch medewerkers.
- o Wanneer een kind niet komt opdagen bij de opvang worden ouders gebeld.

Handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken:

- o Direct collega's en leidinggevende waarschuwen.
- o Politie bellen en een duidelijk signalement doorgeven.
- o Ouders van het betreffende kind informeren.
- o Zorgen dat er altijd 1 pm-er bij de andere kinderen blijft, de rest gaat zoeken in de omgeving.
- o De volgende dag wordt het incident geëvalueerd.

3.3 Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

3.3.1) Voedselinfectie of voedselvergiftiging

3.3.2) Huidinfectie

3.3.3) Luchtweginfectie

Verspreiding van en besmetting met deze gezondheidsrisico's voorkomen we op de volgende manieren:

Verspreiding via de lucht:

- o Hygiënecode kleine instellingen.
- o Centraal ventilatiesysteem.
- o Elke dag ventileren en luchten door ramen en deuren open te zetten.

Verspreiding via de handen:

- o Hygiënecode kleine instellingen.
- o Elk dagdeel een schone handdoek of bij zichtbare vervuiling.
- o We gebruiken wegwerp tissues/papier.

Verspreiding via voedsel en water:

- o Hygiënecode kleine instellingen.
- o Het eten wordt gecontroleerd op versheid/datum voor het gegeven wordt. Zintuigen worden gebruikt: Hoe ruikt het? Hoe ziet het eruit? Hoe voelt het? Als je het niet zeker weet: Hoe proeft het?
- o Dagelijks reinigen magnetron.
- o Flessen en spenen die op het kinderdagverblijf blijven worden wekelijks uitgekookt.
- o Bij vallen van spenen worden ze gereinigd en als nodig uitgekookt.

Verspreiding via oppervlakken:

- o Hygiëncode kleine instellingen.
- o Vloeren en meubilair worden dagelijks gereinigd.
- o Speelgoed binnen en buiten wordt gescheiden gehouden.
- o Speelgoed wat in de mond wordt genomen wordt dagelijks gereinigd.
- o Zichtbaar verontreinigd speelgoed wordt direct gereinigd.
- o Ieder kind heeft zijn eigen lakentje/beddengoed in bed.

Handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken:

- o Zorg dragen voor het zieke kind en de juiste hygiëne in acht nemen.
- o Contact opnemen met ouders van het desbetreffende kind en kind z.s.m. laten ophalen.
- o Huisarts raadplegen.
- o Wanneer er opvallend veel kinderen of personeel ziek zijn en dit onverklaarbaar is, de GGD raadplegen.
- o Evalueren met de betrokkenen.

4. Omgang met kleine risico's

Een gezonde en veilige omgeving, waar zorgeloos gespeeld en geleerd kan worden, is van groot belang voor een goede ontwikkeling van een kind. Onze missie is dan ook het aanbieden van een veilige en leerzame omgeving, zodat de kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Hierbij willen we ongelukken of ziekte, als gevolg van bijvoorbeeld een slechte hygiëne of niet schoon/beschadigd speelgoed, voorkomen. Maar waar kinderen spelen en ontdekken zijn altijd risico's. Deze zijn essentieel voor de ontwikkeling. Kinderen ontwikkelen zich nu eenmaal door de wereld om hun te ontdekken en dit gebeurt met vallen en opstaan. Natuurlijk moeten kinderen beschermt worden tegen onaanvaardbare risico's, maar een bult of schaafwond kan gebeuren. Met over-bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Sterker nog, onderzoek toont aan dat er ook een positieve kant aan zit:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden;
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen;
- Het vergroot sociale vaardigheden.

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan.

Om risicovolle speelsituaties veilig te houden voor kinderen, worden er grenzen aangegeven en zijn er diverse afspraken voor kinderen en medewerkers, zoals op de groepen niet rennen, lampen tijdig vervangen, van de omheining afblijven, etc.

Om de gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn afspraken ook noodzakelijk. Alle afspraken en maatregelen zijn vastgelegd in onze huisregels en protocollen. Een aantal voorbeelden van afspraken die gemaakt zijn:

- Handen wassen volgens de werkwijze handen wassen (deze hangen bij iedere kraan);
- Kinderen mogen niet snuffelen in de afvalcontainers;
- In de elleboog niezen;
- Geen binnenspeelgoed mee naar buiten nemen.

5. Risico inventarisatie

Om in kaart te brengen hoe we om moeten gaan met risico's, moeten eerst de risico's en instructies, protocollen en afspraken worden geïnventariseerd. Kinderdagverblijf Kruûmel heeft hiervoor een ingevulde RI&E.

De grote risico's zijn reeds beschreven in hoofdstuk 3.

6. Thema's uitgelicht

6.1 Grensoverschrijdend gedrag

Bij grensoverschrijdend gedrag gaat het om situaties waarin iemand geestelijk of lichamelijk schade wordt toegebracht of in zijn ontwikkelingsmogelijkheden wordt geblokkeerd.

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Bij Kruùmel heeft dit onderwerp dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen getroffen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen en wat te doen als het toch gebeurt:

- o Tijdens het teamoverleg wordt er regelmatig over gesproken om een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- o Het stappenplan kindermishandeling en de meldcode huiselijk geweld worden nageleefd.
- o We leren kinderen hoe je met elkaar om dient te gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten de kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- o We leren de kinderen dat het belangrijk is dat ze direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen zijn genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- o Alle medewerkers/stagiaires hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).
 - o We werken volgens het vierogenprincipe en zien er op toe dat het wordt nagestreefd.
 - o Er zijn duidelijke afspraken over hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
 - o Medewerkers/stagiaires kennen de afspraken over hoe zij moeten handelen.
 - o Er is een stappenplan kindermishandeling en de medewerkers/stagiaires kennen deze.
- Bij gegronde twijfel over vermoedens van grensoverschrijdend gedrag volgen wij de stappen uit de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

6.2 Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe is met ingang van 1 juli 2013 opgenomen in de Wet Kinderopvang en stelt zich verplicht voor kinderdagverblijven. Dit betekent dat er altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren bij een beroepskracht. Bij Kruùmel is het zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker zijn of haar werkzaamheden altijd kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan:

- > We proberen daar waar mogelijk is met minimaal twee personen in het gebouw aanwezig te zijn.
- > In de ochtend tussen 7.30 uur en 9.00 uur, tussen de middag van 12.30 uur en 13.30 uur en in de namiddag tussen 17.00 uur en 18.30 uur zijn er op wisselende momenten ouders in het gebouw die hun kinderen komen brengen of halen.
- > We maken gebruik van babyfoons met beeld in de slaapkamers. Wanneer een pedagogisch medewerker een kindje naar bed brengt staat de babyfoon aan. Op deze manier kan de pedagogisch medewerker op de slaapkamer gehoord worden. Verder kunnen de babyfoons worden ingezet tijdens de pauzemomenten en buitenspeelmomenten.
- > Directie die aanwezig is op kantoor is de **extra** paar oren en ogen voor de slaapkamers. Dit door de ligging van kantoor t.o.v. de slaapkamers; dit ligt naast elkaar. Gwendolyn, directie/leidinggevende, maar ook pedagogisch medewerker is hierbij ook de extra paar handen, als dit nodig is.
- > We streven ernaar om dagelijks een stagiaire op de groep te hebben.
- > Op het meldbord in de hal (bij binnenkomst direct) worden bij aanvang van de dag de namen van de verschillende collega's en stagiaires geschreven. Zo weten ouders precies welke personen die dag hun kinderen begeleiden en weet iedere volwassene wie er op de groep aanwezig hoort te zijn.

> De eigenaren van het gebouw zijn ook "onze burens". Zij zijn zeer begaan met het wel en wee van Kruùmel en de collega's die er werken. Zij komen onaangekondigd, bijna dagelijks even een kort praatje maken. Zij zijn ook de achterwacht.

> We maken gebruik van glazen wanden en ramen en doorgangen op dode hoeken, zo zijn er veel mogelijkheden om zicht te hebben op de groepsruimte.

> De verschoonruimte is in de groepsruimte gevestigd. De kinderen die zindelijk zijn of dit oefenen maken gebruik van de gezamenlijke wc-ruimte, deze ruimte is toegankelijk, en dus aangrenzend, vanuit de twee stamgroepen. Deze ruimte is open, doordat er geen deuren in de deuropeningen zitten, maar louvredeurtjes op kindhoogte. Collega's werken daar altijd onder toezicht en/of luisterend oor van de ander.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

G. Chlod tel. 0627891426

L. Striekwold tel. 0652138281

H. Chlod-Welten en F. Chlod tel. 0651613703/077-3549611/077-3516515

7. EHBO regeling

Wij doen er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet te voorkomen. Mocht er toch een ongeluk(je) of incident gebeuren dan is er altijd een pedagogisch medewerker aanwezig die beschikt over een geldig EHBO certificaat. EHBO wordt jaarlijks herhaald. Op deze manier weten alle medewerkers hoe ze moeten handelen bij een ongeval.

8. Beleidscyclus

8.1 Beleidscyclus

Ons beleid omtrent veiligheid is nooit klaar. We blijven nadenken over verbeteringen en vernieuwingen. Wij vinden het belangrijk om altijd over een actueel beleidsplan voor veiligheid en gezondheid te beschikken. Daarom werken we volgens een beleidscyclus. We starten met een uitgebreide risico-inventarisatie. Hieruit komt naar voren welke risico's er zijn binnen Kruùmel. Aan de hand van de risico's wordt er een plan van aanpak gemaakt waarin staat hoe de verbeterpunten het beste aangepakt kunnen worden. En als laatste worden er geëvalueerd of de aanpassingen geleid hebben tot verbetering.

In alle fasen is het belangrijk dat er gecommuniceerd wordt met de medewerkers om hun te betrekken bij het proces. Dit doen we door de voortgang regelmatig te evalueren tijdens het teamoverleg.

8.2 Plan van aanpak

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, worden er jaarlijks besproken en geëvalueerd.

9. Communicatie en afstemming intern en extern

Wij vinden het belangrijk dat alle medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Alle medewerkers worden op de hoogte gesteld van dit beleid en zij spelen ook een actieve rol bij het opstellen en bijstellen. De risico inventarisaties worden gecommuniceerd naar alle medewerkers en het wordt besproken. In het teamoverleg is het een vast agendapunt en worden eventuele risico's besproken. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Tijdens het intakegesprek berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zo zijn ouders direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden ouders via de nieuwsbrief en via de oudercommissie op de hoogte gehouden van de lopende activiteiten. Wanneer ouders vragen hebben worden deze ter plekke beantwoord. Mochten de vraag voor meerdere ouders interessant zijn, dan wordt deze opgenomen in de nieuwsbrief.

10. Ondersteuning en melding van klachten

We doen ons uiterste best om een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Toch kan het voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft.

Kinderdagverblijf Kruùmel is aangesloten bij de Geschillencommissie kinderopvang. Ouders kunnen hun klacht bij de leidsters of bij de directie indienen. Wij staan open voor feedback en bespreken deze klacht. Indien ouders of medewerkers dan niet tevreden zijn, kunnen zij zich richten tot deze Geschillencommissie, website www.klachtenloket-kinderopvang.nl.

Ouders kunnen ook hun klacht direct, zonder tussenkomst van leidsters of directie bij de Geschillencommissie indienen. De klachtenregeling inclusief reglement ligt bij Kruùmel ter inzage en is (gedeeltelijk) omschreven in het pedagogisch beleidsplan en uitgebreid in de algemene voorwaarden. De ouders kunnen het tevens terugvinden op de website www.kinderdagverblijfkruumel.nl.